

事業所名 放課後等デイサービス ウイズ 保護者等数(児童数)21名 回収数 18名 割合 85.7 %

		チェック項目	はい		いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
				どちらとも いえない			
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	16	2	0		
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	15	3	0		適切に配置しています
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	13	5	0		トイレ内に手すりがあります。お子様に応じて見守りを行っています。
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	17	1	0		今後もニーズやお子様に必要な計画を立てていきます。
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	18	0	0		SST、LST、運動等を中心にカリキュラムを組んでいます。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	6	11	1		
保護者 への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	16	2	0		今後、検討します。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていくか	17	1	0	連絡帳で詳しく教えていただいています。	送迎時にその日のご様子をお伝えし、保護者様にお会いできない時は連絡帳に書かせていただいています。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	15	3	0		送迎時等にお話する、お電話等でご相談頂いています。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3	8	7		今後、検討します。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	15	3	0		苦情やご相談についてはすぐに対処、職員間で共有しています。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	17	1	0		
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	10	8	0	活動の予定を詳しく発信してあります	毎月のカリキュラム等の発信は出来ていますが、会報やSNSでの発信がまだなので、整備してまいります。
14	個人情報に十分注意しているか	16	2	0			
非常時 等の 対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	15	3	0		マニュアルは策定してあります。今後も保護者様へご理解して頂けるように努めます。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	15	3	0		年に2回、防災に関わる避難訓練や防災センター訪問等を通して防災への意識付けを行っています。
満足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	16	2	0		
	18	事業所の支援に満足しているか	17	1	0		今後も満足して頂ける支援に努めます。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。